**KONCEPCJA PRACY**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

**IM. POWSTAŃCÓW WIELKOPOLSKICH**

**w JANKOWIE PRZYGODZKIM**

**na lata 2017 – 2020**

**KONCEPCJA PRACY**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
IM.POWSTANCÓW WIELKOPOLSKICH**

**W JANKOWIE PRZYGODZKIM na lata 2017 – 2020**

Koncepcja pracy szkoły została opracowana na podstawie:   
- ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. 2016 r., poz.1943), ze zmianami - Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270);   
 - Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 sierpnia 2015 w sprawie wymagań wobec szkół i placówek ( Dz. U. 2015 poz. 1214);   
 - Statutu Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Jankowie Przygodzkim - Programu Wychowawczo-Profilaktycznego Szkoły  
- wniosków z ewaluacji wewnętrznej i zewnętrznej - wniosków z przeprowadzonej analizy wyników egzaminów zewnętrznych  
- wniosków z diagnozy umiejętności uczniów oraz gotowości dzieci przedszkolnych do rozpoczęcia nauki w klasie pierwszej.

## Cele I MISJA szkoły

1. Zapewnienie uczniom i dzieciom przedszkolnym dobrych, bezpiecznych warunków do nauki w szkole, w przyjaznej, partnerskiej atmosferze.
2. Prowadzenie edukacji o najwyższej jakości.
3. Zagwarantowanie indywidualnego, wszechstronnego rozwoju każdego ucznia.
4. Wspieranie pracy wychowawczej domu rodzinnego.
5. Przygotowanie do życia i współpracy w grupie, rodzinie, środowisku lokalnym, ojczyźnie, w Europie.
6. Wpajanie wartości takich jak: prawda, dobro, tolerancja, patriotyzm, stanowiących podstawy wychowania w naszej szkole.
7. Wdrożenie uczniów do samokształcenia oraz zdobywania i selekcjonowania informacji z różnych źródeł.
8. Wychowanie dla demokracji w celu przygotowania uczniów do życia i pracy w społeczeństwie demokratycznym zjednoczonej Europy.

## Diagnoza stanu aktualnego

Na podstawie wniosków z nadzoru pedagogicznego, analiz wyników sprawdzianów szóstoklasistów, egzaminów gimnazjalnych oraz wniosków z prac zespołów przedmiotowych określono mocne i słabe strony:

**MOCNE STRONY PRACY SZKOŁY**:

* Wysokie kwalifikacje kadry pedagogicznej.
* Dobra i bezpieczna atmosfera w szkole.
* Wysoki poziom organizowanych przez szkołę imprez artystycznych.
* Działalność wychowawcza i opiekuńcza szkoły.
* Zapewnienie poczucia bezpieczeństwa uczniom.
* Zapobieganie patologii i niedostosowaniu społecznemu.
* Uwzględnianie opinii uczniów, rodziców i nauczycieli w ocenie jakości i planowaniu pracy szkoły.
* Organizowanie procesu kształcenia zgodnie z obowiązującymi przepisami sprzyjające wszechstronnemu rozwojowi uczniów.
* Bezpieczny, estetyczny i funkcjonalny budynek oraz jego otoczenie.
* Dobrze wyposażony obiekt rekreacyjno-sportowe.
* Aktywna działalność Samorządu Uczniowskiego.
* Bogata oferta zajęć pozalekcyjnych, organizowanie zajęć dodatkowych.
* Realizacja projektów.
* Pozyskiwanie środków finansowych.
* Stale wzbogacana baza dydaktyczna w sprzęt komputerowy, multimedialny.
* Stołówka szkolna

### OBSZARY WYMAGAJĄCE POPRAWY :

* Zbyt słaba inicjatywa własna rodziców .
* Brak motywacji do nauki w niektórych rodzinach
* Dzieci dojeżdżające nie mogą uczestniczyć w wielu różnych zajęciach pozalekcyjnych
* Niektórzy nauczyciele uzupełniają etaty w innych szkołach
* Urządzić pracownie językowe
* Promocja szkoły w środowisku lokalnym.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KSZTAŁCENIE** | | | | |
| **Zadanie główne** | **Podejmowane działania** | **Odpowiedzialni** | **Terminy** | **Oczekiwane efekty** |
| 1. Umożliwienie uczniom wszechstronnego rozwoju poprzez dostosowanie programów nauczania do możliwości i potrzeb uczniów, stosowanie różnorodnych metod i form pracy oraz prowadzenie zajęć pozalekcyjnych. | 1. Analiza zgodności programów nauczania z możliwościami i potrzebami uczniów oraz ich wynikami w nauce i na egzaminach zewnętrznych 2. Opracowanie szkolnego zestawu programów i podręczników dla uczniów 3. Realizacja oraz ewaluacja programów własnych i innowacji. 4. Współpraca w ramach zespołów przedmiotowych. 5. Informowanie uczniów i rodziców o celach i treściach nauczania, wymaganiach programowych oraz nowej podstawie programowej. 6. Podniesienie roli samooceny w procesie kształcenia i oceniania uczniów. 7. Poszerzenie zakresu stosowanych metod i form pracy z uczniami, ze szczególnym uwzględnieniem metod aktywnych i pracy zespołowej.      1. Wykorzystywanie nowoczesnych środków informacyjnych, komputerów, tablic interaktywnych na wszystkich zajęciach edukacyjnych. 2. Zapewnienie właściwego kształcenia uczniów uzdolnionych poprzez prowadzenie zajęć pozalekcyjnych, udział w konkursach przedmiotowych. 3. Zapewnienie właściwego kształcenia uczniów mających trudności w nauce i opracowanie programu nauczania zgodnego z tokiem nauczania szkoły specjalnej.   Objęcie uczniów opieką psychologiczno-pedagogiczną.   1. Współpraca z rodzicami w zakresie zapewnienia właściwego poziomu kształcenia dzieci, rozpoznawanie ich oczekiwań wobec szkoły, bieżące informowanie o postępach ucznia, ocena zadowolenia rodziców z postępów dziecka w nauce. | przewodniczący zespołów przedmiotowych    dyrekcja  nauczyciele uczący w poszczególnych klasach  przewodniczący zespołów  nauczyciele realizujący  wszyscy nauczyciele  wszyscy nauczyciele  wszyscy nauczyciele  prowadzący zajęcia:  zajęcia- czytelnicze, recytatorskie, muzyczne, matematyczne, europejskie, ruchowe, teatralne, regionalne, plastyczne, polonistyczne, angielskie, historyczne, misyjne, informatyczne, sportowe, przyrodnicze.    wszyscy nauczyciele    wszyscy nauczyciele | 2017-2020      czerwiec 2017-2020  2017-2020  2017-2020  2017-2020  2017-2020    2017-2020    2017-2020  2017-2020    2017-2020  2017-2020 | * Realizowane programy nauczania, programy własne i innowacje gwarantują realizację podstawy programowej i osiągnięcie standardów wymagań programowych i egzaminacyjnych. * Poprawa jakości kształcenia w zakresie danych zajęć edukacyjnych. * Uczeń świadomie uczestniczy w procesie nauczania i określa swoje cele nauczania. * Uczeń potrafi określić stopień spełnienia wymagań programowych. * Wszyscy nauczyciele znają i stosują aktywne metody nauczania. * Wszyscy nauczyciele wykorzystują komputery i tablice interaktywne w pracy dydaktycznej. * Uczniowie osiągają sukcesy w dziedzinach, w których mają największe uzdolnienia. * Uczniowie uzyskują wyniki w nauce na miarę swoich możliwości.      * Postępy uczniów są zgodne z oczekiwaniami ich rodziców. |
| 1. Wprowadzanie nowatorskich rozwiązań programowych. | * + - 1. Realizacja programów własnych. | nauczyciele realizujący: | 2017-2020 | * Poprawa jakości kształcenia, wzbogacenie oferty edukacyjnej. |
| 1. Badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów i podejmowanie działań przyczyniających się do poprawy wyników nauczania. | * + - 1. Systematyczna rzetelna diagnoza i ocena poziomu wiedzy i umiejętności uczniów.       2. Przeprowadzenie testów kompetencji sprawdzających przyrost wiedzy i umiejętności uczniów.       3. Analiza wyników badania osiągnięć edukacyjnych, wysuwanie wniosków, planowanie działań naprawczych. | wszyscy nauczyciele    nauczyciele przedmiotów  przewodniczący zespołów przedmiotowych | 2017-2020    maj-czerwiec 2017-2020  czerwiec 2017-1020 | * Następuje przyrost wiedzy i umiejętności uczniów zgodnie z założonymi celami. |
| 1. Analizowanie wyników egzaminów zewnętrznych, formułowanieowanie wyników sprawdzianów zewnętrznych, wdrażanie i żonymi celamiwczych.ię do poprawy wyników nauczania. i wdrażanie wniosków. | * + - 1. Zapoznanie uczniów ze standardami wymagań egzaminacyjnych.       2. Przeprowadzenie próbnych egzaminów       3. Analiza wyników sprawdzianów próbnych, przekazanie ich uczniom i rodzicom.       4. Organizacja egzaminów zewnętrznych      1. Szczegółowa analiza w zespołach przedmiotowych. 2. Organizacja sprawdzianu kompetencji trzecioklasisty organizowanego przez Operon. 3. Szczegółowa analiza wyników sprawdzianu kompetencji trzecioklasistów. 4. Zapoznanie rodziców z wynikami sprawdzianu kompetencji klas III. 5. Zaplanowanie działań naprawczych w ramach komisji przedmiotowych. | wychowawcy klas , nauczyciele uczący poszczególnych przedmiotów.  zespół ds. analizy wyników egzaminu oraz wychowawcy  dyrekcja, wychowawcy zespoły nadzorujące      przewodniczący zespołów przedmiotowych  nauczyciele    zespół edukacji wczesnoszkolnej  wychowawcy kl. III    przewodniczący zespołów przedmiotowych | wrzesień 2017-2020  październik, styczeń, marzec 2017-2020  maj 2017/2020  kwiecień 2017/2020  czerwiec 2017/2020  maj 2017-2020  czerwiec 2017/2020  czerwiec 2017/2020  czerwiec 2017/2020  wrzesień – październik 2017-2020 | * Wstępna ocena wyników egzaminów zewnętrznych * Ocena jakości kształcenia w zakresie poszczególnych standardów.        * Poznanie mocnych i słabych stron kształcenia w zakresie osiągania standardów egzaminacyjnych. * Ocena jakości kształcenia w zakresie poszczególnych standardów. * Poznanie mocnych i słabych stron kształcenia w zakresie osiągania standardów egzaminacyjnych. * Uzyskanie na egzaminie wyników porównywalnych z wojewódzkimi. * Uzyskanie zbieżności wyników z klasyfikacji uczniów z wynikami egzaminu. |
| 5. Zapoznawanie uczniów i rodziców z ważnymi dokumentami szkoły. | * + - 1. Zapoznanie rodziców z dokumentami szkoły: * koncepcja pracy szkoły, * Statut szkoły, klasyfikacja, promowanie, * program wychowawczo  profilaktyczny, * procedury usprawiedliwiania nieobecności i realizacji obowiązku szkolnego oraz istotne przepisy prawa oświatowego.   + - 1. Zapoznanie uczniów z ww. dokumentami na lekcjach do dyspozycji wychowawcy, prezentacja na gazetce ściennej i stronie internetowej szkoły.       2. Opracowanie i przekazanie rodzicom biuletynu/ulotek informacyjnych.       3. Aktualizacja strony internetowej szkoły i szkolnego kącika dla rodziców.       4. Opiniowanie dokumentów szkolnych. | dyrekcja, wychowawcy  wychowawcy  dyrekcja, wychowawcy      osoby odpowiedzialne wg przydziału czynności  dyrekcja | wrzesień 2017, 2020  wrzesień 2017-2020  wrzesień 2017 -2020  Na bieżąco    na bieżąco, wg potrzeb, ewaluacji | * Rodzice i uczniowie czują się współpartnerami szkoły. * Podniesienie jakości pracy szkoły w dziedzinie kształcenia i wychowania. * Rodzice i uczniowie znają wymienione dokumenty. * Pogłębienie wiedzy i świadomości rodziców i uczniów w zakresie praw i obowiązków, funkcjonowania szkoły i współpracy w procesie kształcenia i wychowania. |
| 1. Przygotowanie, modyfikacja i realizacja dokumentów szkoły. | * + - 1. Współtworzenie  dokumentów szkoły: * koncepcja pracy szkoły, * Statut szkoły, WSO, * program wychowawczy i profilaktyki, * procedury usprawiedliwiania nieobecności i realizacji obowiązku szkolnego oraz istotne przepisy prawa oświatowego. | dyrekcja, nauczyciele, rodzice, uczniowie,  zespoły ds. WSO, Statutu szkoły, programu wychowawczego i profilaktyki,  wychowawcy klas | IX 2017-2020 | * Rodzice w sposób zgodny z procedurami decydują o najważniejszych sprawach szkoły. |
| 1. Wdrażanie do samorządności poprzez działania samorządu uczniowskiego | * + - 1. Organizacja pracy samorządu: * przydział czynności funkcyjnych, * zapoznanie z regulaminem, * ustalenie planu pracy na bieżący rok szkolny, * podział na sekcje, * opracowanie harmonogramu imprez i uroczystości szkolnych, * redagowanie gazetki ściennej.   + - 1. Zadania związane z kształtowaniem własnego stosunku uczniów do nauki: * współzawodnictwo w nauce pomiędzy klasami oraz promowanie sylwetek najlepszych uczniów.   + - 1. Zadania dotyczące uczestnictwa w planowaniu życia i  pracy szkoły oraz kształtowania odpowiedzialności za podejmowane działania: * organizowanie zebrań Samorządu Uczniowskiego: przydział zadań, podsumowanie działań, * udział samorządów klasowych w wyborach do Samorządu Uczniowskiego.   + - 1. Aktywne włączenie się w organizowanie i uroczystości szkolnych przewidzianych w harmonogramie imprez szkoły.       2. Zadania mające na celu wyzwalanie inicjatywy i pomysłowości uczniów:   organizacja i udział w imprezach szkolnych i pozaszkolnych, prezentowanie się klas na imprezach szkolnych,  organizowanie konkursów międzyklasowych,   * działalność rozrywkowa: imprezy klasowe wg planów samorządów klasowych, imprezy ogólnoszkolne – wg planu SU, * działalność sportowo – turystyczna klas, * włączenie się do akcji charytatywnych: zbiórka słodyczy dla dzieci niepełnosprawnych, WOŚP, Góra Grosza, zbieranie nakrętek.   + - 1. Wykonywanie gazetek klasowych wg inwencji i zainteresowań uczniów (budowanie autonomii uczniów).  1. Zadania dotyczące zagadnień kultywowania tradycji w środowisku szkolnym:  * obchody Narodowego Święta Niepodległości oraz Święta Konstytucji 3 Maja, * działania związane ze Świętami Bożego Narodzenia i Wielkanocy, Dnia Matki, * obchody Dnia Patrona i Święta Szkoły.  1. Współpraca ze środowiskiem:  * aktywne włączenie się w uroczystości środowiska lokalnego i szkolnego, * włączenie się do akcji: „Sprzątanie Świata”, „Dzień Ziemi”.  1. Włączenie rodziców do współpracy ze szkołą. | opiekun SU  opiekun SU, wychowawcy  opiekun SU, wychowawcy klas, wicedyrektor  wicedyrektor, opiekun SU  opiekun SU  opiekun SU, wicedyrektor  nauczyciele, wychowawcy | IX-X 2017 -2020  na bieżąco  na bieżąco  wg harmonogramu imprez  wg harmonogramu  wg harmonogramu imprez i uroczystości | * Uczniowie uczestniczą w planowaniu i pracy szkoły. * Uczniowie uczą się samorządności i zasad demokratyzmu. * Podniesienie samooceny ucznia. * Uczniowie rozwijają inicjatywę, organizują życie pozalekcyjne. |
| 8. Promowanie uczniów osiągających sukcesy w różnych dziedzinach. | 1. Prezentacja osiągnięć i talentów uczniów poprzez przygotowywanie imprez szkolnych i środowiskowych.  2. Nagradzanie laureatów konkursów przedmiotowych i zawodów sportowych wg kryteriów WSO, za pomocą nagród rzeczowych, pochwał.  3. Promocja sukcesów uczniów poprzez szkolny radiowęzeł, stronę internetową szkoły, dziennik elektroniczny, foldery  4.Organizowanie i nagradzanie najlepszych uczniów w czasie podsumowania roku szkolnego „Gala najlepszych”.  5. Nagradzanie uczniów osiągających sukcesy na szczeblu wojewódzkim i wyższym w czasie imprezy organizowanej.  6.Promocja uczniów osiągających najwyższe wyniki w nauce w czasie podsumowania semestru (nagrody SU). | nauczyciele wg harmonogramu imprez i uroczystości  Wychowawcy, dyrekcja, RR  dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele  dyrekcja, wychowawcy  dyrekcja,  UM  SU, dyrekcja | 2017-2020  na bieżąco, koniec semestru  na bieżąco  czerwiec 2017 -2020  czerwiec 2017 - 2020  koniec każdego semestru | * Środowisko pozna sukcesy uczniów i nauczycieli, pracę i życie szkoły. * Promocja szkoły w środowisku lokalnym. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **WYCHOWANIE I OPIEKA** | | | | |
| **Zadanie główne** | **Podejmowane działania** | **Odpowiedzialny** | **Terminy** | **Oczekiwane efekty** |
| * + - 1. Prawa i obowiązki ucznia. | 1. Zaznajamianie uczniów z ich prawami i obowiązkami.   * + - 1. Prezentacja na gazetce ściennej praw i obowiązków oraz kodeksu obowiązującego w szkole.       2. Przestrzeganie praw ucznia i praw dziecka.       3. Konsekwentne stosowanie kar i nagród.       4. Podmiotowe traktowanie uczniów.       5. Organizowanie spotkań i imprez integracyjnych, Dnia Samorządności, Dnia Dziecka, wspólnych rozgrywek sportowych: sportowych: uczniowie – nauczyciele – rodzice/ opiekunowie.       6. Umożliwienie uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych i problemach w zachowaniu równych szans rozwoju. | wychowawcy klas, pedagog  nauczyciel odpowiedzialny wg przydziału czynności dodatkowych  wszyscy nauczyciele, pedagog, wicedyrektor  wszyscy nauczyciele, pedagog, wicedyrektor  wszyscy nauczyciele, pedagog, wicedyrektor  wychowawcy, opiekun SU  wszyscy nauczyciele, pedagog | wrzesień 2017-2020,  na bieżąco  na bieżąco  na bieżąco  na bieżąco  na bieżąco  wg harmonogramu imprez  na bieżąco | Każdy uczeń zna swoje prawa i obowiązki |
| 2. Diagnoza sytuacji i potrzeb wychowawczych | 1. Planowanie pracy wychowawcy klasowego z uwzględnieniem działań dotyczących diagnozy wychowawczej zespołu klasowego, rozpoznania potencjalnych możliwości i indywidualnych potrzeb ucznia, w tym rozpoznanie sytuacji zdrowotnej ucznia, materialnej, rodzinnej, problemów dydaktycznych i wychowawczych.  2. Analiza dokumentów szkolnych ucznia przekazanych z poprzedniej szkoły (świadectwa, karta zdrowia, opinie z poradni, dane z kwestionariusza) - dotyczy nowych uczniów.  3. Uzupełnienie wraz z rodzicami uczniów „Arkusza diagnostycznego ucznia klasy I”, przygotowanie arkusza zbiorczego z analizą danych o uczniach danej klasy.  4. Bieżące aktualizowanie danych zawartych w arkuszu.  5. Analiza danych z ankiety „ W naszej szkole”, „Bezpieczna i przyjazna szkoła”.  6. Rozmowy indywidualne z rodzicami/ prawnymi opiekunami, nauczycielami przedmiotów, pedagogiem. | wychowawcy klas, pedagog    wychowawcy, pedagog  wychowawcy klas I    wychowawcy klas  pedagog, wicedyrektor, wychowawcy  wychowawcy, wszyscy nauczyciele, pracownicy szkoły | wrzesień 2017-2020  na bieżąco      na bieżąco  IX 2017-2020  na bieżąco    wrzesień, maj  na bieżąco |  |
| 3. Organizacja i udzielanie pomocy pedagogicznej uczniom potrzebującym. | 1. Rozpoznawanie i diagnozowanie potrzeb uczniów w zakresie pomocy pedagogicznej.  2. Praca zespołu wychowawczego oraz zespołów klasowych.  3.Opracowanie wykazu uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną.  4. Przygotowanie i aktualizacja gazetki informacyjnej pedagoga szkolnego (wykaz instytucji, numerów telefonów umożliwiających uzyskanie pomocy).  5. Skrzynka zaufania umożliwiająca uczniom kontakt z pedagogiem i pomocy w trudnych sprawach.  6. Konsultacje dla rodziców.  7. Prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych.  8. Dostosowanie tematyki godzin do dyspozycji wychowawcy do programu wychowawczego i profilaktyki.  9. Podejmowanie natychmiastowych działań w sytuacjach kryzysowych.  10. Udzielanie pomocy materialnej rodzinom potrzebującym.  11. „Wyprawka szkolna”, stypendia socjalne, stypendia naukowe. | wychowawcy  przewodniczący zespołów  wychowawcy klas  pedagog  pedagog  wychowawcy, nauczyciele  pedagog , wychowawcy klas  wychowawcy, zespół wychowawczy  Gmina, GOPS, | wrzesień 2017-2020, na bieżąco  wg potrzeb i sytuacji  wrzesień 2017-2020  na bieżąco  na bieżąco      stałe w pierwsze czwartki miesiąca  na bieżąco  wrzesień –październik 2017-2020,  czerwiec 2017-2020 | * Wszyscy uczniowie, którzy potrzebują pomocy pedagogiczno-psychologicznej, otrzymują ją. |
| 4. Opieka nad dziećmi zaopiniowanymi przez PPP. | 1. Rozpoznawanie i diagnozowanie możliwości edukacyjnych uczniów.  2. Opracowanie zróżnicowanych wymagań dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.  3. Opracowanie wykazu uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną, zaplanowanie zakresów i form pomocy.  4. Dostosowanie metod i form pracy do możliwości uczniów  5. Prowadzenie zajęć wyrównawczych, kompensacyjno-korekcyjnych, logopedycznych oraz socjoterapeutycznych.  6. Realizacja programu edukacyjno-terapeutycznego „Ortograffiti” dla uczniów dyslektycznych.  7. Prowadzenie nauczania indywidualnego.  8. Indywidualne konsultacje z uczniami i ich rodzicami. | wszyscy nauczyciele  nauczyciele  wychowawcy  wszyscy nauczyciele  nauczyciele, pedagog  pedagog  nauczyciele prowadzący zajęcia  wszyscy nauczyciele | wrzesień 2017-2020,  na bieżąco , wg potrzeb    wrzesień 2017-2020  na bieżąco  na bieżąco  na bieżąco  na bieżąco, zgodnie z orzeczeniem ppp    na bieżąco | * Wszyscy uczniowie, którzy wymagają pomocy, otrzymują ją.      * Podejmowane działania przynoszą efekty na miarę możliwości uczniów. |
| 5. Organizacja opieki w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych. | 1. Zapewnienie opieki w dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktycznych.  2. Praca świetlicy szkolnej.  3. Prowadzenie zajęć oraz półkolonii w czasie ferii zimowych oraz letnich.  4. Dyżury nauczycieli. | nauczyciele  wychowawcy świetlicy  nauczyciele  wszyscy nauczyciele | wg kalendarza  w godzinach 6.30-16.30  wg kalendarza  na bieżąco | * Uczniowie mają zapewnioną opiekę w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych. |
| 6. Prowadzenie kółek zainteresowań i zajęć pozalekcyjnych. | 1. Rozpoznanie potrzeb i zainteresowań uczniów, ankiety dla uczniów, rodziców, rozmowy i obserwacje.  2. Przygotowanie oferty zajęć pozalekcyjnych.  3. Umieszczenie kółek w planie zajęć, stałe terminy.  4. Prowadzenie zajęć zgodnie z kwalifikacjami nauczycieli. | wychowawcy, nauczyciele  wicedyrektor  wicedyrektor  dyrekcja, nauczyciele  dyrekcja, nauczyciele | czerwiec – wrzesień 2017-2020    wrzesień 2017-2020  2017-2020 | * Uczniowie maja możliwość udziału w różnorodnych zajęciach i rozwijają swoje pasje. |
| 7. Organizacja udziału dzieci w konkursach szkolnych i pozaszkolnych. | 1. Przygotowanie i przeprowadzenie konkursów szkolnych zgodnie z harmonogramem pracy szkoły.  2. Umożliwienie każdemu dziecku udziału w konkursach szkolnych.  3. Przygotowywanie uczniów do konkursów pozaszkolnych w ramach kółek, zajęć pozalekcyjnych, zajęć dodatkowych.  4. Uzyskanie zgody rodziców na udział dziecka w konkursie i zapewnienie opieki nauczyciela w czasie jego trwania i dojazdu.  5. Promowanie laureatów konkursów. | wicedyrektor, nauczyciele    nauczyciele  nauczyciele przedmiotów    nauczyciele, rodzice    nauczyciele, wicedyrektor | wg harmonogramu imprez i uroczystości  na bieżąco  wg harmonogramu konkursów  na bieżąco | * Uczniowie mają możliwość udziału w konkursach. * Uczniom zapewnia się opiekę nauczyciela w czasie organizowanych konkursów. |
| * + - 1. Realizacja działań z zakresu profilaktyki zdrowia. | 1. Ewaluacja programu profilaktyki szkoły.  2. Systematyczna realizacja programu wychowawczo-profilaktycznego.  3. Przeciwdziałanie przemocy i agresji.  4. Propagowanie zdrowego stylu życia i kształtowanie nawyków racjonalnego odżywiania.  5. Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa.  6. Propagowanie działań ekologicznych promujących zdrowy styl życia.  7. Zapoznanie z zagrożeniami środowiska i promowanie działań zapobiegających jego zanieczyszczeniu.  8. Przestrzeganie uczniów przed zagrożeniami związanymi z zachowaniami ryzykownymi (papierosy, alkohol, dopalacze, narkotyki). | zespół ds. ewaluacji programu  wszyscy nauczyciele    wszyscy nauczyciele    wszyscy nauczyciele  wszyscy nauczyciele  nauczyciel przyrody, nauczyciele  nauczyciel przyrody  wszyscy nauczyciele, pedagog | czerwiec, wrzesień 2017-2020  na bieżąco  na bieżąco | * Uczniowie są świadomi zagrożeń dla zdrowia, życia i środowiska. * Uczniowie znają i stosują zasady zdrowego stylu życia. |
| 9. Współpraca  z rodzicami. | 1. Wybór przedstawicieli Rady Rodziców.  2. Wybory Zarządu RR.  3. Zapoznanie rodziców z istotnymi przepisami prawa oświatowego i wewnątrzszkolnego.  4.Opiniowanie dokumentów szkolnych  5. Prowadzenie zajęć otwartych dla rodziców.  6. Wspólna organizacja imprez środowiskowych – Dzień Babci i Dziadka, festyn z okazji Dnia Matki.  7. Angażowanie rodziców do działań na rzecz szkoły poprzez zapraszanie do udziału w pracach zespołów.  8. Ustalenie stałych terminów spotkań/ konsultacji z rodzicami.  9. Spotkania informacyjne z rodzicami przyszłych klas pierwszych .  10. Spotkania informacyjne z rodzicami –procedury egzaminu .  12. Uwzględnianie wniosków, uwag, opinii zgłaszanych przez rodziców.  13. Wyróżnienie rodziców szczególnie aktywnych. | rodzice    Rada Rodziców    dyrekcja, nauczyciele  Rada Rodziców  nauczyciele  dyrekcja, nauczyciele, rodzice  nauczyciele, dyrekcja  dyrekcja, nauczyciele  dyrekcja,  wychowawcy klas  wicedyrektor,  dyrekcja, nauczyciele    wychowawcy, dyrekcja | IX 2017-2020  IX 2017-2020  IX 2017-2020,  na bieżąco  IX 2017-2020  wg harmonogramu  wg harmonogramu imprez i uroczystości  na bieżąco  pierwszy czwartek miesiąca  V, VI 2017-2020  XI, II 2017-2020  na bieżąco  czerwiec 2017-2020 | * Rodzice uczestniczą we wszystkich działaniach szkoły. * Rodzice poznają warsztat pracy nauczyciela i sposób pracy swoich dzieci. * Rodzice na bieżąco są informowani o efektach w nauce i wychowaniu. |
| 10. Współpraca z PPP, policją, strażą miejską, GOPS | 1. Pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień dzieci i młodzieży.  2.Podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży, w tym udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom i młodzieży z grup ryzyka.  3.Stała współpraca ze szkołą w rozpoznawaniu u uczniów specyficznych trudności w uczeniu się, w tym ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się u uczniów klas I-III szkoły podstawowej.  4.Współpraca ze szkołą w udzielaniu i organizowaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.  5.Wspomaganie wychowawczej i  edukacyjnej funkcji rodziny.  6. Działania w ramach współpracy szkoły  z policją:   * udział w spotkaniach uczniów i ich rodziców z zaproszonymi specjalistami ds. nieletnich i patologii, * udział w spotkaniach młodzieży szkolnej z udziałem policjantów, m.in. na temat odpowiedzialności nieletnich za popełniane czyny karalne oraz z młodszymi uczniami, na temat zasad bezpieczeństwa, zachowań ryzykownych oraz sposobów unikania zagrożeń, * informowanie policji o zdarzeniach na terenie szkoły stanowiących zagrożenie dla życia i zdrowia uczniów oraz przejawach demoralizacji dzieci i młodzieży, * udzielanie przez policję pomocy szkole w rozwiązywaniu trudnych, mogących mieć podłoże przestępcze problemów, które zaistniały na terenie szkoły, * zapraszanie do przeprowadzenia rozmów wychowawczych z uczniem sprawiającym problemy wychowawcze.   + - 1. Działania w ramach współpracy z GOPS w Przygodzicach: * finansowanie obiadów najbardziej potrzebującym uczniom naszej szkoły, * udzielanie doraźnej pomocy finansowej i rzeczowej uczniom z rodzin najuboższych, * wspieranie rodzin potrzebujących pomocy, * stały kontakt z pracownikami socjalnymi. | pedagog, wychowawcy,  pedagog, wychowawcy, specjaliści  pedagog, wychowawcy, specjaliści  pedagog, wychowawcy, specjaliści  pedagog, wychowawcy,  specjaliści  pedagog, dyrekcja, nauczyciele  pedagog szkolny  pedagog, wychowawcy  Komenda Policji w Przygodzicach  świetlica  wszyscy nauczyciele  wszyscy nauczyciele  pedagog, świetlica | na bieżąco  na bieżąco  na bieżąco  na bieżąco  na bieżąco    wg harmonogramu spotkań z rodzicami  wg potrzeb  wg potrzeb  na bieżąco  na bieżąco | * Uczniowie i ich rodziny otrzymują pomoc pedagogiczno-psychologiczną, materialną. * Policja, straż miejska, GOPS i PPP wspomagają szkołę w jej działaniach wychowawczych i opiekuńczych. |
| **PROMOCJA SZKOŁY** | | | | |
| **Zadanie główne** | **Podejmowane działania** | **Odpowiedzialny** | **Terminy** | **Oczekiwane efekty** |
| 1. Promowanie działań podejmowanych przez szkołę. | 1. Bieżąca aktualizacja strony internetowej szkoły i Facebooka.  2. Przekazywanie informacji o podejmowanych przez szkołę działaniach na stronę internetową gminy, do lokalnej prasy i innych mediów.  3. Organizowanie spotkań z rodzicami i prezentowanie osiągnięć uczniów, nauczycieli.  4. Gala Najlepszych.  5. Spotkania uczniów podsumowujące semestr.  6. Promowanie działań na gazetkach ściennych. | wyznaczeni nauczyciele  dyrekcja, nauczyciele  dyrekcja, nauczyciele    dyrekcja, wychowawcy  dyrekcja, wychowawcy, SU  nauczyciele wg przydziału czynności | na bieżąco  na bieżąco    wg harmonogramu spotkań  czerwiec 2017-2020  na bieżąco | * Informacje o działaniach szkoły są na bieżąco przekazywane i umieszczane w mediach. |
| 2. Integracja ze środowiskiem lokalnym. | 1. Organizowanie imprez środowiskowych o charakterze kulturalnym (, Święto Szkoły, Dzień Babci i Dziadka, festyn ).  2. Współpraca między szkołami – wspólne imprezy.  3. Przygotowywanie i przeprowadzanie konkursów międzyszkolnych .  4. Uczestnictwo w imprezach organizowanych przez GOK w Przygodzicach.  5. Współpraca z miejscowymi stowarzyszeniami i parafią.  6. Pozyskiwanie sponsorów i przyjaciół szkoły.  7. Zachęcanie absolwentów do włączania się w różnorodne przedsięwzięcia kulturalne szkoły.  8. Informowanie władz lokalnych o podejmowanych przez szkołę działaniach. | nauczyciele  nauczyciele  nauczyciele    nauczyciele    nauczyciele    dyrekcja | wg harmonogramu imprez i uroczystości | * Szkoła jest pozytywnie spostrzegana w środowisku lokalnym. |
| **ZARZĄDZANIE SZKOŁĄ** | | | | |
| 1. Nadzór pedagogiczny. Realizacja zadań organu nadzorującego. | 1. Realizacja planu nadzoru pedagogicznego w zakresie:   * ewaluacji, * kontroli, * wspomagania nauczycieli.   2. Monitorowanie realizacji obowiązku szkolnego:   * uczniów szkoły, * dzieci sześcioletnich, * dzieci pięcioletnich.   3. Monitorowanie realizacji podstawy programowej:   * obserwacje zajęć, * kontrolowanie ilości realizowanych godzin.   4. Dopuszczanie do realizacji programów nauczania.  5. Ocena nauczycieli:   * ocena pracy, * ocena dorobku zawodowego.   6. Nominowanie nauczycieli do nagród:   * Ministra Oświaty, * Kuratora Oświaty * Orderów i medali | dyrektor, wicedyrektor  dyrektor  dyrektor, wicedyrektor  dyrektor  dyrektor  RP, dyrektor | do 15 września 2017-2020  na bieżąco    wg harmonogramu  sierpień 2017-2020  zgodnie z harmonogramem  wg potrzeb, zgodnie z terminarzem awansu zawodowego nauczyciela  wg kalendarza |  |
| 2. Kontrola zarządcza. | 1. Środowisko wewnętrzne:   * Przestrzeganie wartości etycznych * Kompetencje zawodowe * Struktura organizacyjna * Delegowanie uprawnień   2. Zarządzanie ryzykiem:   * Misja * Określanie celów i zadań, monitorowanie i ocena ich realizacji * Identyfikacja ryzyka * Analiza ryzyka * Reakcja na ryzyko * Strategia ryzyka   3. Mechanizmy kontroli:   * Dokumentowanie systemu kontroli * Nadzór * Ciągłość działania * Ochrona zasobów * Szczegółowe mechanizmy kontroli dotyczące operacji finansowych i gospodarczych * Mechanizmy kontroli dotyczące systemów informatycznych.   4. Informacja i komunikacja:   * Bieżąca informacja * Komunikacja zewnętrzna * Komunikacja wewnętrzna   5. Monitorowanie i ocena:   * Monitorowanie systemu kontroli zarządczej * Audyt wewnętrzny * Uzyskanie zapewnienia o stanie kontroli zarządczej * Samoocena | dyrektor  dyrektor  dyrektor  dyrektor  dyrektor | na bieżąco  na bieżąco  na bieżąco  sprawozdanie do 10 X każdego roku Wójtowi Gminy Przygodzice  na bieżąco |  |
| 3. Inwestycje i wyposażenie szkoły. | 1. Modernizacja i rozbudowa budynku.  2. Planowanie budżetu szkoły zgodnie z potrzebami placówki.  3. Bieżące remonty wewnątrz budynku.   * Renowacja podłóg, ścian. * Bieżące naprawy.   4. Zakup pomocy dydaktycznych.   * Wzbogacanie księgozbioru biblioteki. * Zakup mebli, sprzętu sportowego. * Zakup sprzętu multimedialnego.   5. Modernizacja pracowni komputerowej i sprzętu TIK w salach lekcyjnych. | Gmina Przygodzice  dyrekcja szkoły  dyrekcja szkoły.  dyrektor szkoły | wrzesień 2017-2020  zgodnie z planami i potrzebami.  na bieżąco  wg potrzeb i możliwości finansowych |  |
| 4. Realizacja zadań organu prowadzącego. | 1. Realizacja zadań szkoły zgodnie z planem rozwoju Gminy na lata 2017-2020.  2. Tworzenie arkuszy organizacyjnych wraz z aneksami zgodnie z potrzebami szkoły.  3. Tworzenie planów finansowych i przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych.  4. Zgłaszanie nauczycieli do nagród Wójta Gminy Przygodzice..  5. Uczestnictwo w uroczystościach i imprezach organizowanych przez Gminę Przygodzice. | dyrekcja  dyrekcja  RP, dyrekcja  dyrekcja, poczet sztandarowy | na bieżąco  kwiecień/sierpień/ na bieżąco  wrzesień/na bieżąco  wrzesień  wg kalendarza imprez | * Szkoła realizuje swoje zadania zgodnie z założeniami rozwoju Gminy Przygodzice. * W szkole przestrzegane są zasady rachunkowości i polityki finansowej. * Szkoła jest reprezentowana na uroczystościach i imprezach   gminnych. |
| 5.Współpraca z organizacjami pozarządowymi i instytucjami środowiska lokalnego. | 1. Opracowywanie wspólnych projektów realizowanych w środowisku lokalnym.  2. Organizowanie wspólnych imprez i uroczystości środowiskowych.  3. Promowanie współpracy w mediach lokalnych. | nauczyciele, dyrekcja  dyrekcja, nauczyciele  dyrekcja, nauczyciele | zgodnie z potrzebami | * Szkoła realizuje wspólnie ze stowarzyszeniami zadania wytyczone w projektach. |
| **ZASOBY LUDZKIE** | | | | |
| 1. Współpraca nauczycieli w zespołach. | 1. Spotkania nauczycieli w zespołach:  - przedmiotowych  - klasowych;  - wychowawczych;  - d/s. ewaluacji wewnętrznej;  - d/s. koncepcji pracy szkoły;  - d/s. ewaluacji WSO;  - d/s. analizy wyników . | przewodniczący zespołów | pierwsze czwartki miesiąca  według harmonogramu pracy szkoły | * Efektywna współpraca w planowaniu i realizowaniu procesów edukacyjnych. |
| 2. Prowadzenie ewaluacji wewnętrznej. | 1. Spotkania dwóch zespołów ds. ewaluacji wewnętrznej. Praca nad dwoma wymaganiami.  2. Sporządzenie raportów.  3. Wskazywanie mocnych i słabych stron szkoły. | zespoły ds. ewaluacji | według opracowanego przez zespół harmonogramu  czerwiec 2017/2020 | * Zarządzanie szkołą sprzyja jej rozwojowi. |
| 3.Nabywanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli. | 1. Podnoszenie kwalifikacji, samodoskonalenie, wymiana doświadczeń w ramach WDN.  2. Prowadzenie lekcji i zajęć otwartych.  3. Opracowanie planu doskonalenia zawodowego.  4. Różne formy doskonalenia zawodowego. | wszyscy nauczyciele | na bieżąco | * Wszyscy nauczyciele systematycznie podnoszą swoje kwalifikacje. |
| **EKOLOGIA I ZDROWIE** | | | | |
| 1. Kształtowanie świadomej postawy w stosunku do środowiska przyrodniczego. | 1. Korzystanie z kompleksu boisk sportowych, zajęcia w sali fitness , siłowni oraz terenów rekreacyjnych Parku Krajobrazowego Dolina Baryczy.  2. Organizacja biegów przełajowych, udział w zawodach sportowych, konkursach.  3. Wycieczki przedmiotowe,  4. Organizacja Dni Promocji Zdrowia,  Dnia Ziemi, akcji „Sprzątanie Świata”.  5. Sprzątanie terenu parku wokół szkoły,  6. Segregacja śmieci, także na terenie szkoły.  7. Zbiórka surowców wtórnych (makulatura, elektrośmieci, baterie).  8. Spotkanie z pielęgniarką szkolną.  9. Warsztaty udzielania I pomocy.  10. Wykorzystywanie na co dzień specyficznego przyrodniczego otoczenia szkoły. | nauczyciele    nauczyciele wych. fiz.  nauczyciel przyrody  nauczyciel przyrody  higienistka, prowadzący warsztaty  wszyscy nauczyciele | na bieżąco  wg harmonogramu imprez  na bieżąco | * Uczniowie rozumieją potrzebę ochrony naturalnego środowiska i potrafią korzystać z tego, co przyroda daje na co dzień. |
| **DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA** | | | | |
| 1. Bezinteresowne działania na rzecz innych, potrzebujących. | 1. Organizowanie akcji pomocowych we współpracy z rodzicami i uczniami szkoły.  2. Współpraca z fundacją na rzecz osób niewidomych i niepełnosprawnych  3. Zbiórka karmy dla schroniska dla zwierząt w Wysocku.  4. Udział w akcjach charytatywnych.  5. Kontynuacja wsparcia dla misji.  6. Zbiórka nakrętek na cele charytatywne – dla chorych dzieci.  7. Akcja „Góra grosza”.  8. Zbiórka żywności, środków czystości, pomocy i przyborów szkolnych.  9. Wolontariat. | pedagog, świetlica,  SU,  wychowawcy | na bieżąco  wg potrzeb | * Uczniowie odczuwają potrzebę empatii, potrafią myśleć i działać bezinteresownie. |
| **WYCHOWANIE PRZEZ SZTUKĘ** | | | | |
| 1. Rozpoznawanie i rozwijanie zdolności artystycznych dzieci i młodzieży. | 1. Ankiety, rozmowy, obserwacje.  2. Organizacja zajęć pozalekcyjnych: plastycznych, teatralnych, recytatorskich, wokalnych, ruchowych, gawędziarskich). | nauczyciele  wicedyrektor, prowadzący zajęcia | czerwiec – wrzesień 2017-2020 |  |
| 2. Przygotowanie do odbioru i udziału w sztuce. | 1.Udział w imprezach kulturalnych, takich jak:   * koncerty filharmonii, * przedstawienia teatralne, * wyjścia do kina, * wyjścia na przedstawienia lokalnych i innych grup artystycznych , * współpraca z biblioteką, spotkania z pisarzami i artystami, * udział w wystawach, * spotkania z przedstawicielami środowisk artystycznych.   2. Prezentacja osiągnięć uczniów na terenie szkoły, strona internetowa, gazetka, facebook, imprezy, apel – gala najlepszych,  - organizacja konkursów plastycznych, recytatorskich, gawędziarskich, konkurs kolęd, „Mam talent”,  3. Organizacja stałej galerii sztuki na terenie szkoły. | wicedyrektor, nauczyciele  nauczyciele przedmiotów artystycznych,  biblioteka,  świetlica,  wychowawcy | na bieżąco , wg kalendarza imprez  na bieżąco | * Uczniowie rozwijają wrażliwość artystyczną,   potrafią kulturalnie  zachować się w miejscach  publicznych. |